



Gemeente  
Amsterdam

# E-depot: visie & aanpak

Stadsarchief Amsterdam

*Ana van Meegen*

31-10-2017

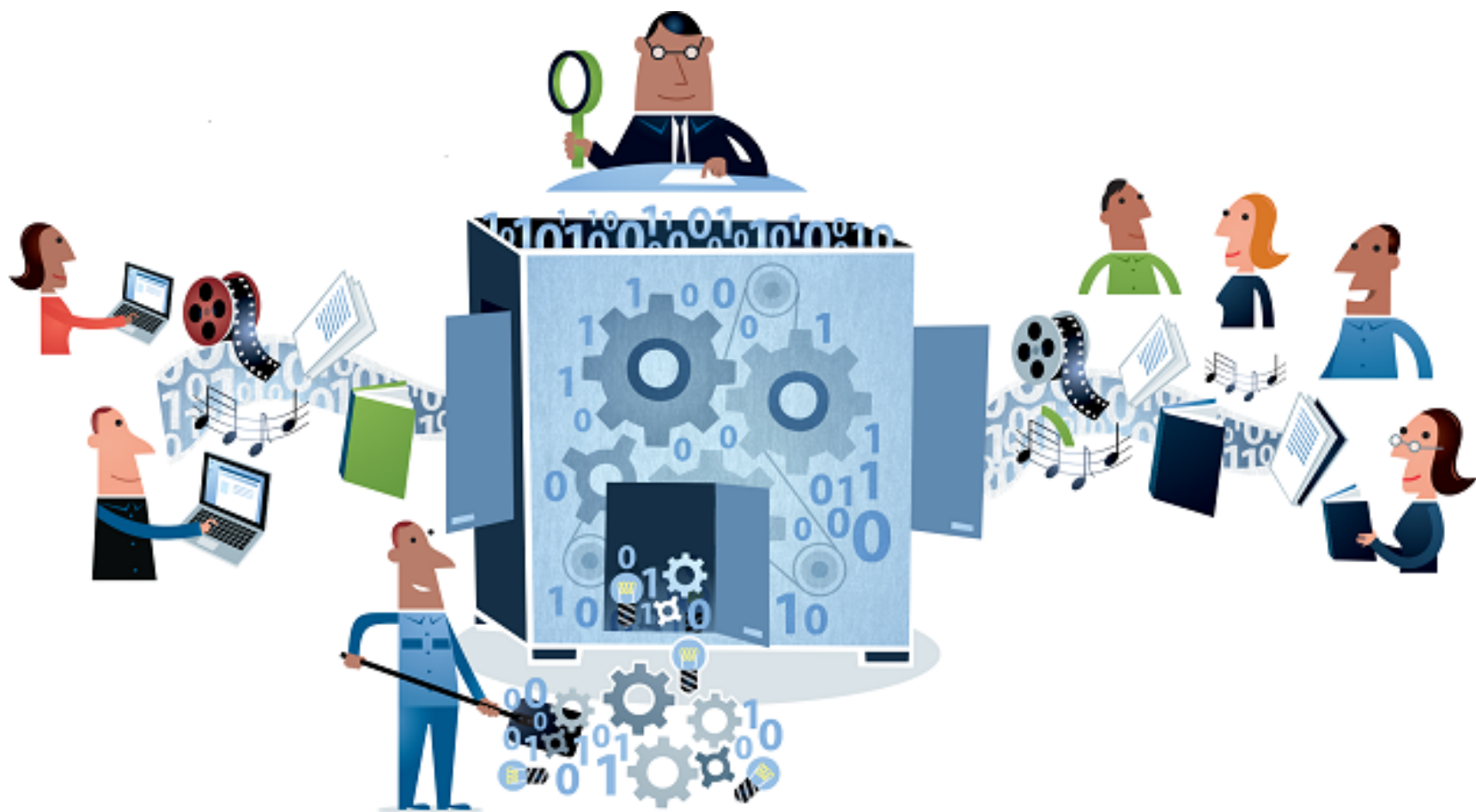


# Test je kennis!

Wat is het verschil tussen een back-up storage en een e-depot?









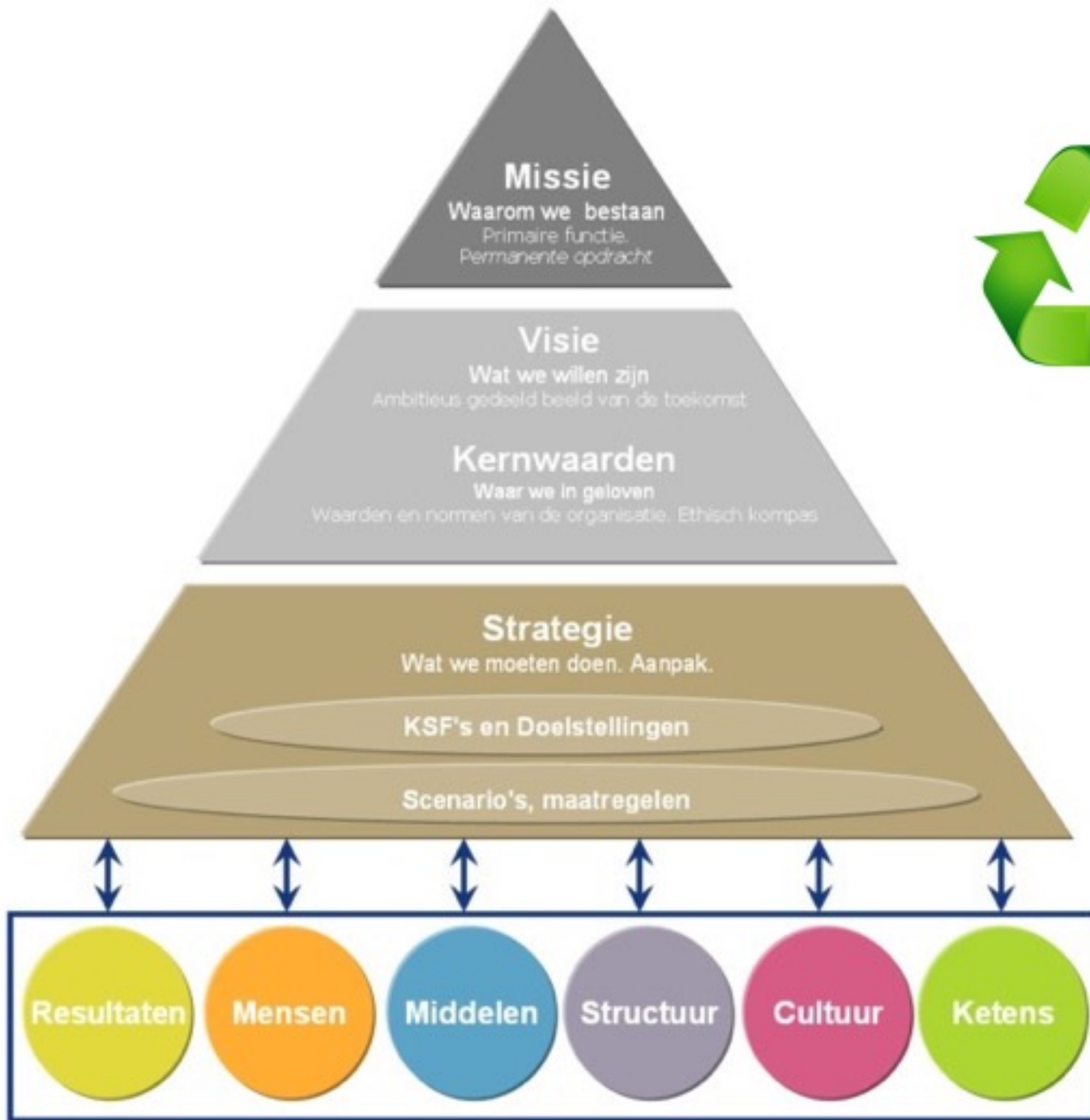
## Digitale duurzaamheid

- De informatie blijft integer
- De drager blijft onbeschadigd
- De sleutels voor vertaling van data naar informatie blijven beschikbaar
- De informatie blijft vindbaar
- De informatie blijft interpreteerbaar

# FUTURE PROOF







**Bouwstenen**

# Scoremodel Digitale Duurzaamheid







ANALYSIS

SEARCH

SCANNING

COMPLETE

SCANNING  
COMPLETE



## De toekomst van digitale duurzaamheid

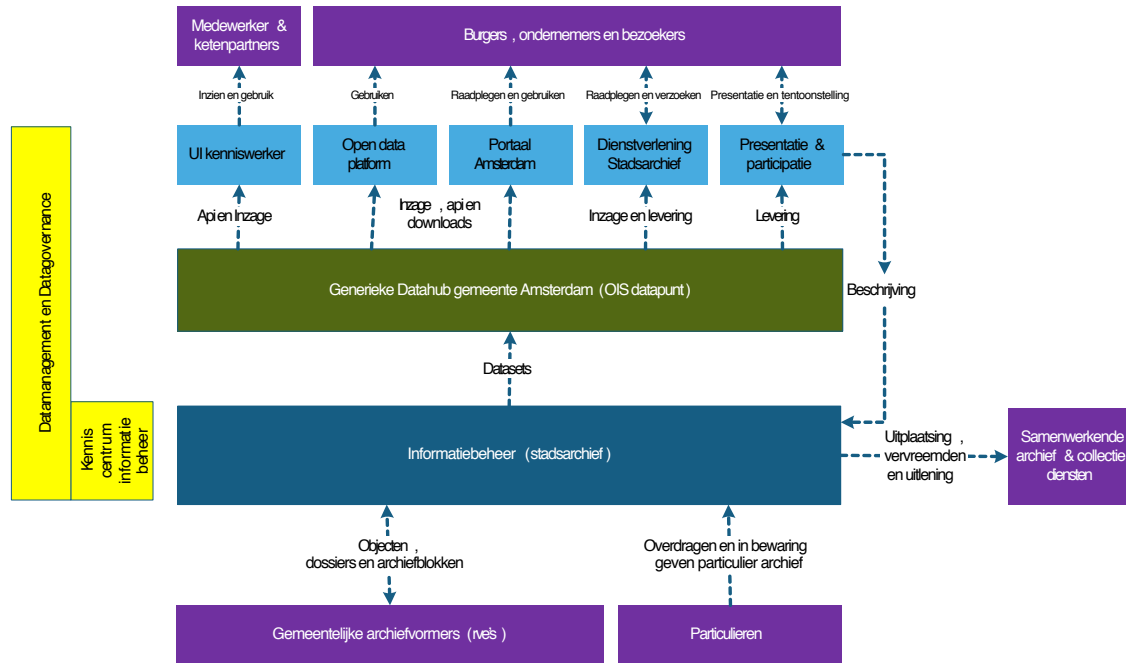
- Draggers en bestandsformaten raken nog steeds onbruikbaar;
- Meer objecttypen = meer bestandsformaten;
- Meer standaarden;
- Geautomatiseerde preserving;
- Geautomatiseerde metadatering;
- Data lakes;
- Het inzetten van cloud oplossing groeit;
- Meervoud beschikbaarstelling;
- Printen van digital born documenten;
- Offline storage; DNA storage;...
- Digitale preserving wordt onderdeel van de informatieketen;
- Archiefwet verandert

# ✘ ✘ ✘ Digitaal archiveren en de gemeente Amsterdam

- 2017: BIP Duurzame Toegankelijkheid
- Aanleiding:
  - Digitaal Archiveren
  - Openbaar toegankelijke informatie voor ieder (intern & extern)
  - Eenvoudiger informatie delen en combineren
  - Informatie gestuurd werken
  - Hergebruik van informatie door derden (WHO)
  - Actieve openbaarheid (WOO)

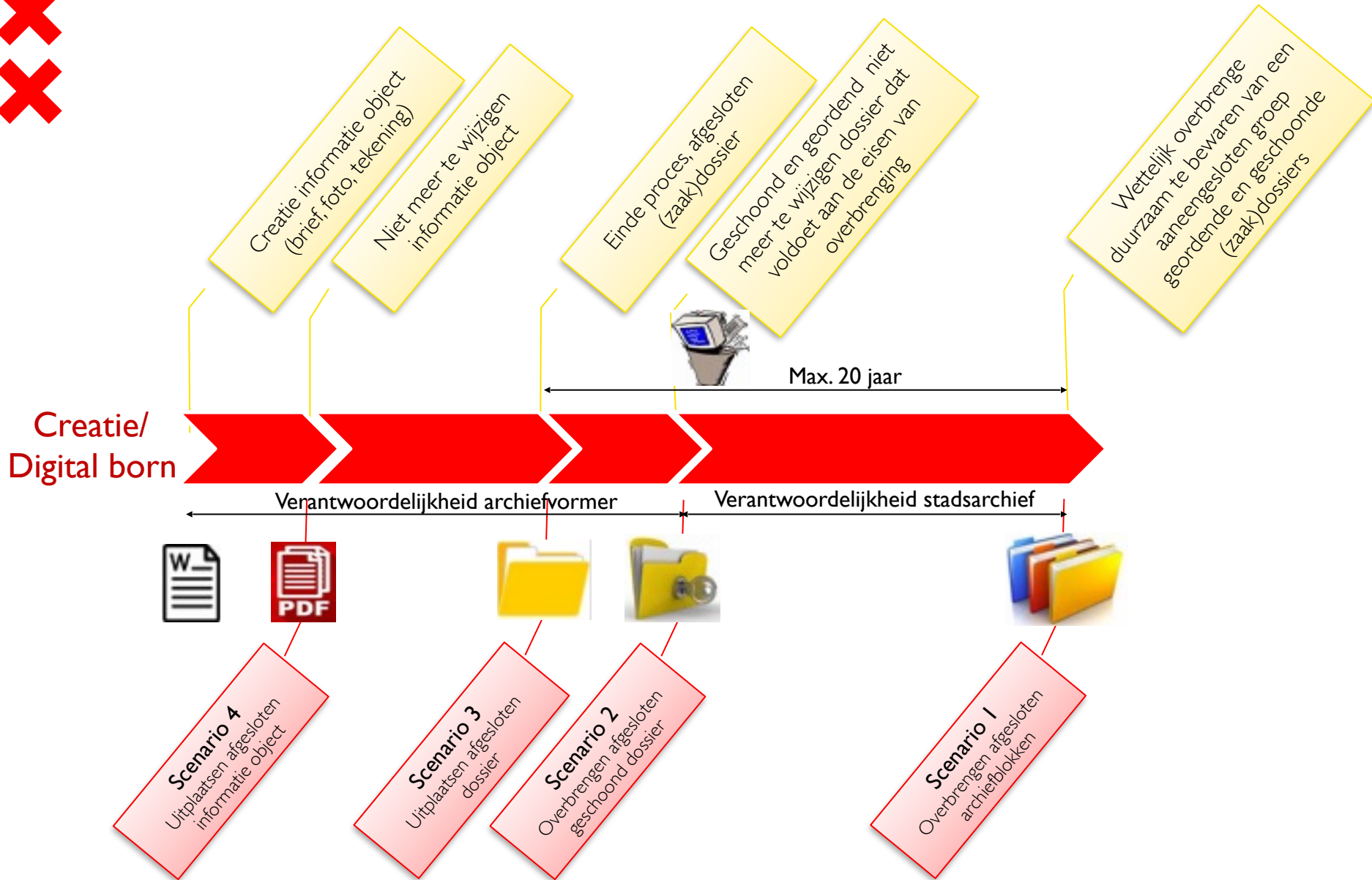


# Toekomstbeeld



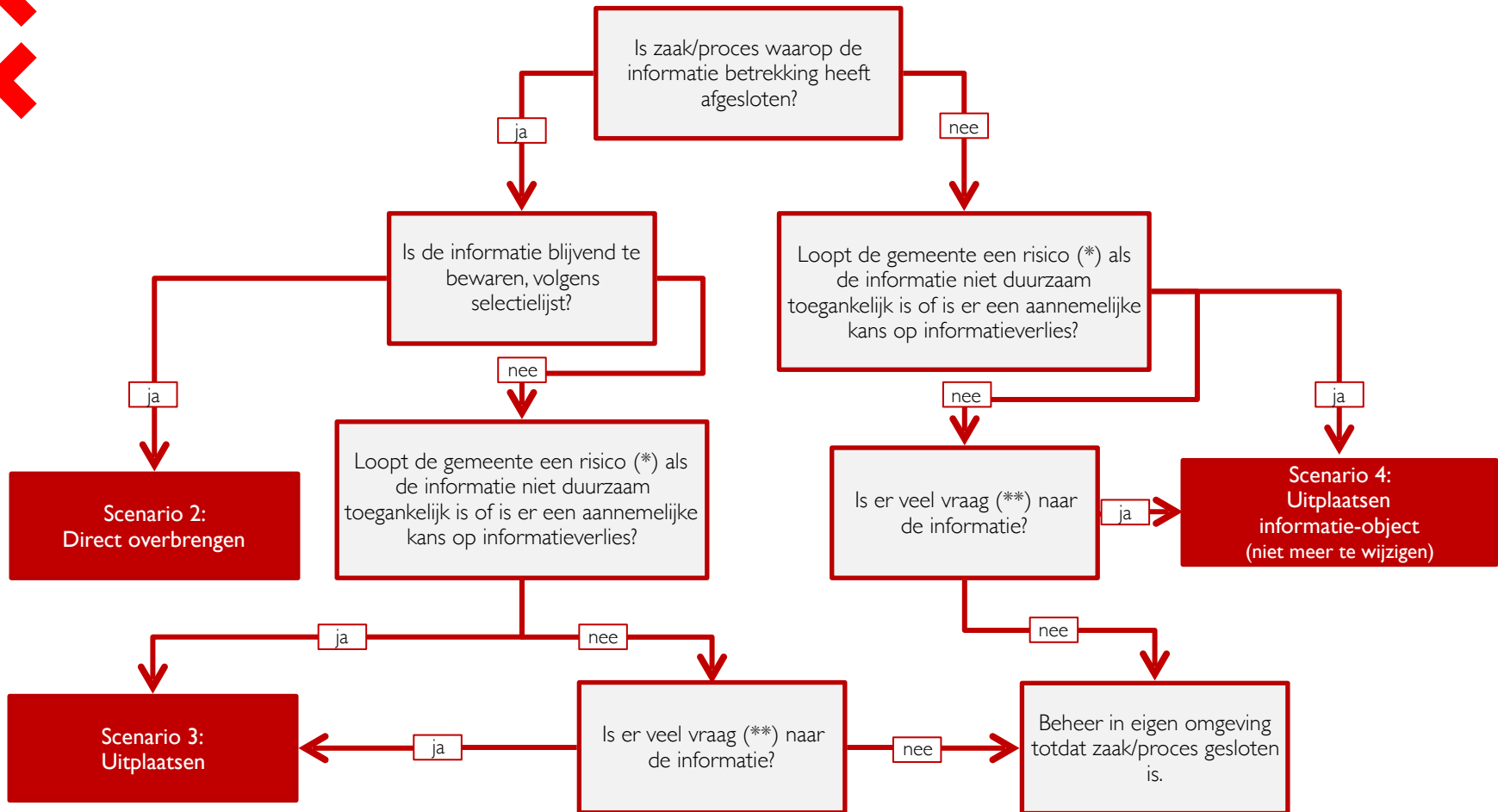


# Op weg daar naartoe....





# Wanneer kies ik welk scenario?



\*) Juridisch of bedrijfsvoeringsrisico

\*\*\*) Gebruik in een ander proces, openbaarheid van bestuur of hergebruik (open data)





# Totaaloverzicht archiveringsscenario's

## Overbrengen

### Scenario 1:

#### Waarom dit scenario?

- Wettelijk verplicht volgens de archiefwet

#### Om welke informatie gaat het?

- Alleen eeuwigdurend te bewaren informatie

#### Hoe wordt overgebracht?

- Overbrengen van afgesloten informatie in archief(jaar)blokken, max. 20 jaar na afsluiten

### Scenario 2:

#### Waarom dit scenario?

- Eerder borgen en toegankelijk maken van de informatie in duurzame veilige omgeving (e-depot)

#### Om welke informatie gaat het?

- Alleen eeuwigdurend te bewaren informatie

#### Hoe wordt overgebracht?

- Overbrengen van afgesloten geschoonde informatie per dossier, direct na afsluiten van het (werk)proces.

## Uitplaatsen

### Scenario 3:

#### Waarom dit scenario?

- Eerder borgen en toegankelijk maken van de informatie in veilige omgeving (e-depot)

#### Om welke informatie gaat het?

- Eeuwigdurend te bewaren of op termijn te vernietigen informatie die nog niet is geordend en geschoond om over te brengen

#### Hoe wordt overgebracht?

- Overbrengen van afgesloten informatie per dossier, direct na afsluiten van het (werk)proces.

### Scenario 4:

#### Waarom dit scenario?

- Eerder borgen en toegankelijk maken van de informatie in veilige omgeving (e-depot)

#### Om welke informatie gaat het?

- Eeuwigdurend te bewaren en op termijn te vernietigen informatie die nog niet is geordend en geschoond om over te brengen

#### Hoe wordt overgebracht?

- Overbrengen van afgesloten informatie-objecten, (brief, foto, tekening etc.) tijdens het werkproces.



## Hoe realiseren?

Programma gestuurd

1. Project Vernieuwing e-depot: infrastructuur en processen
2. Nieuwe raadpleegomgeving(en) i.s.m. Datapunt
3. Projectmatig aanpak digitale overbrenging
4. RMA voor uitplaatsing
5. Projectmatig aanpak digitale uitplaatsing