

Papieren *Tijger* Netwerk

Archiveren in digitale tijden

Guido Tol, 21-09-2017



Gebouw Concernarchief

- Anno 2000
- Muren – 4 uur brandwerend
- Plastic
- Totaal capaciteit: 2.6 miljoen dozen
- 4 Pallethallen
 - 1.000 m² per hal
 - Ruimte voor 4.000 pallets per hal
- 4 legbordhallen
 - 1.100 m² per hal-verdieping
 - Ruimte voor 100.000 dozen per hal-verdieping



Kerngetallen Archief

- +/- 1.5 miljoen dozen
- +/- 220 km archief
- Naast papier ook opslagmediums (MF/CD/DVD)


- +/- 12.500 archiefverzoeken per jaar
- +/- 40.000 archiefdozen per jaar binnenkomst
- +/- 200.000 archiefdozen per jaar vernietigd





- Voor digitalisering waren er zo'n 170 duizend verschillende omschrijvingen
- **2000**: Start E-archief d.m.v. scanstraat
- **2002**: Transitie naar digitale archief-aanmelding en aanvraag.
 - Reductie naar 190 trefwoorden en 7 bewaartermijnen
- **2016**: Business selfscanning
 - Trefwoorden staan gekoppeld in E-archief
 - Fysieke archief heeft alleen het scannummer en 2 bewaartermijnen

Transitie E-archief naar Concord

 **ABN-AMRO** CONCORD
Intranet

label search

Documenten

Klant * ⓘ

BC nummer Nummer

Documenttype ⓘ

Kies of typ

Documentbron ⓘ

Kies of typ

Van* Tot* ⓘ

Dynamisch naar Statisch

- Afname door E-depot (Digital born stays digital)
- Afname archief aanvragen:
 - 25% t.o.v. 2003
- Afname archief volume:
 - 57% t.o.v. 2002
- Einde microfiches in 2021



Aandachtspunten Archief

- Ontsluiting: Business zorgt voor input
- Verschillen richtlijnen per business
 - Internationaal / Retail / Private / Dochters
- Transitie naar flexibele bewaartermijn
 - Years after “End of Relation”
- Dubbele bewaring: Digitaal en Fysiek
- De ‘strijd’ tussen Compliance & Legal & SIM
 - Recht om vergeten te worden. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
 - Aktes: De eis van schriftelijkheid
 - General Data Protection Regulation (GDPR)



Vragen?